

N. 2179/924 Repertorio -----  
----- **ATTO COSTITUTIVO DI ASSOCIAZIONE** -----

----- REPUBBLICA ITALIANA -----

L'anno 2022 duemilaventidue ed il giorno 21 ventuno del mese  
di dicembre, -----

in Milano, via Privata Leopoldo Gasparotto n. 8, -----  
davanti a me, CORRADO MALBERTI, notaio in Como, iscritto al  
Collegio Notarile di Como, sono presenti: -----

**Prof. Massimiliano Sala,**

il quale dichiara di in-  
tervenire sia in proprio nome e conto sia per conto ed in  
rappresentanza di: -----

**Prof. Carlo Blundo,**

**Dott. Ing. Paolo Campegiani**

**Prof. Giovanni Schmid**

**Prof. Antonio Tortora**

**Dott. Ferdinando Zullo**

**Prof. Giuseppe (nome) Marino (cognome)**

nella sua qualità di procuratore speciale degli stessi, muni-  
to degli occorrenti poteri giusta atto in data 5 dicembre  
2022 n. 4747 di rep. a rogito notaio Raul Apicella di San Ci-  
priano Picentino, che in copia certificata conforme alla co-  
pia autentica, contenuta su supporto informatico e certifica-  
ta dal notaio Raul Apicella conforme all'originale con firma  
digitale, si allega al presente atto sotto la lettera "A"; --

**Prof. Marco Baldi,**

**Prof. Franco Chiaraluce**

**Dott. Marco Timpanella**

**Prof. Paolo Santini**

Registrato a Como  
il 22 dicembre 2022  
n.27440 Serie: 1T  
con Euro 200,00

**Prof. Massimo Giulietti**

nella sua qualità di procuratore speciale degli stessi, munito degli occorrenti poteri giusta atto in data 6 dicembre 2022 n. 43472 di rep. a rogito notaio Enrico Damiani di Civitanova Marche, che in copia certificata conforme alla copia autentica, contenuta su supporto informatico e certificata dal notaio Enrico Damiani conforme all'originale con firma digitale, si allega al presente atto sotto la lettera "B"; --  
**Prof. Filippo Mignosi,**

nella sua qualità di procuratore speciale dello stesso, munito degli occorrenti poteri giusta atto in data 1° dicembre 2022 n. 11637 di rep. a rogito notaio Luca Bonafede di Palermo, che in copia certificata conforme alla copia autentica, contenuta su supporto informatico e certificata dal notaio Luca Bonafede conforme all'originale con firma digitale, si allega al presente atto sotto la lettera "C"; -----  
**Prof. Riccardo Aragona**

**Dott. Roberto Civino**

**Ing. Sandro Fontana,**

**Prof. Norberto Gavioli**

**Dott. Ing. Mario Raso**

**Ing. Giuseppe Roselli**

nella sua qualità di procuratore speciale degli stessi, munito degli occorrenti poteri giusta atto in data 29 novembre 2022 n. 15175 di rep. a rogito notaio Alessandra Colavincenzo di Marino, che in copia certificata conforme alla copia autentica, contenuta su supporto informatico e certificata dal notaio Alessandra Colavincenzo conforme all'originale con firma digitale, si allega al presente atto sotto la lettera "D"; -----  
**Dott.ssa Chiara Letizia Ballari,**

**Prof. Alessandro Barengi**

**Prof. Danilo Bazzanella**

**Prof. Andrea Bracciali**

**Dott. Marco Calderini**

**Dott. Luca Casati**

**Elisa Cermignani**

**Dott. Davide Costa**

**Dott. Alessandro De Piccoli**

**Dott. Edoardo Fabris**

**Dott. Fabio Fiori**

**Dott. Tommaso Gagliardoni**

**Ing. Gianandrea Gelpi**

**Prof. Roberto La Scala**

**Prof. Nicola Laurenti**

**Prof. Alberto Ottavio Leporati**

**Prof. Luca Mariot**

**Dott. Alessio Meneghetti**

Dott. Guglielmo Morgari

Prof. Nadir Murru

Dott. Lorenzo Nicolodi

Prof. Marco Pedicini

Prof. Gerardo Pelosi

Dott. Federico Pintore

Prof. Silvio Ranise

Dott. Denis Roio

Dott. Massimiliano Vegni

Prof. Giacomo Verticale

Prof. Vincenzo Riccardo Vespri

Dott.ssa Irene Villa

Prof. Filippo Zatti

Prof. Roberto Zunino,

Componenti della cui identità personale io notaio sono certo, i quali convengono e stipulano quanto segue. -----

----- **Art. 1 - Costituzione** -----

È costituita l'associazione denominata -----

- "De Componendis Cifris Associazione di Promozione Sociale" -  
o, in forma abbreviata, "De Cifris APS", con sede in Milano,  
via Zuretti n. 34 (di seguito anche l'"Associazione"). -----

----- **Art. 2 - Attività di interesse generale** -----

Avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati, l'Associazione esercita in via esclusiva o prevalente attività di interesse generale a favore dei propri associati, o di terzi, per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, con particolare riguardo: -----

- all'educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa; -----

- alla formazione universitaria e post-universitaria; -----

- alla ricerca scientifica di particolare interesse sociale; -

- all'organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale ai sensi dell'Articolo 5 del codice del terzo settore. -----

----- **Art. 3 - Scopo, obiettivi e attività** -----

Nell'esercizio dell'attività di interesse generale di cui al precedente articolo, l'Associazione ha lo scopo di perseguire i seguenti obiettivi e di realizzare le seguenti attività scientifiche, formative e strumentali: -----

- diffondere e divulgare la crittografia, in tutti i suoi aspetti: le basi teoriche, le applicazioni, l'evoluzione storica e l'impatto sulla società; -----

- incoraggiare lo studio e la ricerca nel campo della crittografia in Italia, sia teorica sia applicata, comprese collaborazioni tra il mondo accademico, quello istituzionale (enti) e delle imprese; -----

- facilitare, all'interno della comunità dei crittografi italiani, compresi quelli operanti all'estero, l'aggregazione di studiosi e ricercatori, affinché dalla loro collaborazione nascano idee progettuali e iniziative di interesse nazionale; estendere queste collaborazioni agli studiosi italiani interessati alle applicazioni della crittografia; -----

- favorire l'interazione tra la comunità crittografica italiana, le comunità degli altri paesi, nonché la più ampia comunità internazionale; -----

- organizzare attività di formazione inerenti la crittografia e temi affini; -----

- organizzare seminari, cicli di seminari, convegni, *summer* e *winter school*; -----

- condurre attività didattica nelle scuole superiori per diffondere la crittografia; -----

- svolgere attività divulgativa, utilizzando anche i canali *social* e il sito dell'Associazione; -----

- elargire borse di studio per studenti e borse di ricerca per giovani ricercatori. Fornire *travel grant* a studenti e giovani ricercatori per supportare la partecipazione a ses-

sioni di studio e ricerca, *summer* e *winter school*, convegni, *workshop*; -----

- preparare e coordinare gare crittografiche rivolte soprattutto a studenti; -----
- offrire opportunità di *stage* e tirocini in aziende, su temi legati alla crittografia, a studenti, neolaureati e altri interessati; -----
- organizzare incontri di orientamento per gli studenti con le aziende nel mondo della crittografia; -----
- partecipare a eventi divulgativi, anche rivolti a un grande pubblico, e di ampio respiro scientifico; -----
- partecipare e contribuire all'organizzazione di eventi scientifici internazionali, in cui siano coinvolti ricercatori italiani; -----
- curare l'attività editoriale (libreria e digitale): riviste, collane di libri, atti di convegno; -----
- pianificare eventi finalizzati all'incontro di studiosi e ricercatori per la discussione di idee progettuali e della eventuale partecipazione a bandi pubblici; -----
- erogare corsi formativi e corsi specializzati per piccole e grandi imprese, aziende ed enti/istituzioni; -----
- erogare corsi, anche *online*, introduttivi e specialistici, aperti a chiunque sia interessato; -----
- stipulare accordi bilaterali o multilaterali con simili associazioni straniere. -----

Per il conseguimento degli scopi associativi e per l'espletamento delle azioni predette, l'Associazione è aperta a collaborazioni con istituzioni (enti) pubbliche italiane ed europee, nonché con enti privati di qualsiasi natura e forma (a puro titolo esemplificativo, fondazioni, cooperative, associazioni e società), compresa la partecipazione alla redazione di *policy* e regolamentazione tecnica. -----

In conformità e nei limiti della normativa tempo per tempo applicabile, l'Associazione, nel perseguimento dei propri scopi, obiettivi e attività, come sopra indicati, potrà compiere, soltanto in via secondaria e strumentale, tutte le attività diverse da quelle indicate all'articolo che precede, nonché tutte le altre operazioni utili o necessarie per l'esercizio di dette attività di interesse generale. -----

#### ----- **Art. 4 - Durata** -----

L'Associazione ha durata indeterminata. -----

#### ----- **Art. 5 - Statuto** -----

L'Associazione è retta e disciplinata dalle norme dello statuto che si allega al presente atto sotto la lettera "**E**", al quale si rinvia anche ai fini del disposto dell'Articolo 21, comma 1, del codice del terzo settore. -----

#### ----- **Art. 6 - Consiglio Direttivo** -----

A comporre il Consiglio Direttivo sino alla data della prima assemblea, in deroga a quanto previsto dallo statuto, vengono designati Sala Massimiliano, Giulietti Massimo, Cermigna-

ni Elisa, Fontana Sandro e Laurenti Nicola, che dichiarano di accettare. -----

Sala Massimiliano viene nominato presidente del consiglio direttivo, Giulietti Massimo viene nominato vice presidente. --

----- **Art. 7 - Fondo di dotazione iniziale** -----

Il patrimonio iniziale dell'Associazione, è costituito da una somma liquida e disponibile pari ad euro 15.000,00 (quindicimila virgola zero zero); tale somma viene corrisposta a mezzo dell'assegno circolare "non trasferibile" n. NL 6004982704-06, di pari importo, emesso da Cassa di Trento, Lavis, Mezzocorona, Valle di Cembra e Alta Vallagarina, in rappresentanza della Cassa Centrale Banca Credito Cooperativo Italiano, in data 20 dicembre 2022 all'ordine di "De Componendis Cifris Associazione di Promozione Sociale", consegnato al presidente del consiglio direttivo. -----

----- **Art. 8 - Iscrizione al RUNTS** -----

I costituenti richiedono l'iscrizione dell'Associazione nel registro unico nazionale del terzo settore (RUNTS), sezione Associazione di Promozione Sociale con conseguente ottenimento della personalità giuridica; a tale fine, viene conferito mandato a Massimiliano Sala e Massimo Giulietti, sopra generalizzati, in via tra loro disgiunta, per compiere tutti gli atti utili o necessari per l'iscrizione dell'Associazione nel RUNTS, ivi compresa la facoltà di apportare al presente atto e allo statuto allegato tutte le integrazioni, le modifiche, le soppressioni e le aggiunte eventualmente richieste dalle competenti autorità. -----

----- **Art. 9 - Altri patti e clausole transitorie** -----

I costituenti, in via transitoria e, se del caso, anche in deroga a clausole statutarie, convengono quanto segue: -----

(i) la quota iniziale dell'Associazione è così stabilita: ----

- per gli associati fondatori: euro 550,00 (cinquecentocinquanta virgola zero zero); -----

- per gli associati ordinari: euro 20,00 (venti virgola zero zero); -----

- per gli associati benemeriti: euro 550,00 (cinquecentocinquanta virgola zero zero); -----

- per gli associati giovani (minori di anni trenta): euro 5,00 (cinque virgola zero zero); -----

(ii) fino alla tenuta della prima riunione dell'assemblea, il consiglio direttivo ha la facoltà di individuare gli associati benemeriti, i quali, successivamente, saranno individuati a norma di statuto; -----

(iii) il consiglio direttivo dovrà convocare la prima assemblea entro il 30 (trenta) giugno 2023 (duemilaventitré); ----

(iv) il primo esercizio sociale si chiuderà il 31 (trentuno) dicembre 2023 (duemilaventitré). -----

----- **Art. 10 - Spese** -----

Tutte le spese e le imposte derivanti da questo atto si convengono a carico dell'Associazione qui costituita. -----

----- **Art. 11 - Elezione di domicilio** -----  
Ai soli effetti della registrazione del presente atto Bracciali Andrea, Gagliardoni Tommaso, Mariot Luca e Roio Denis, eleggono speciale domicilio in Milano, via Zuretti n. 34, presso la sede dell'Associazione. -----

----- **Art. 12 - Firme marginali** -----  
I costituenti concordemente delegano Sala Massimiliano e Cermignani Elisa alla apposizione delle sottoscrizioni marginali, quali persone rappresentanti i diversi interessi coinvolti. -----

----- **Art. 13 - Allegati** -----  
I comparenti mi dispensano dalla lettura degli allegati. ----  
Questo atto, steso a mia cura, dattiloscritto da persona di mia fiducia e completato di mio pugno, io notaio ho letto ai comparenti che dichiarano di approvarlo e lo sottoscrivono con me notaio alle ore undici e trentacinque minuti. -----  
Occupa cinque fogli per otto facciate intere e parte della nona. -----

Firmato: Massimiliano Sala, Chiara Letizia Ballari, Alessandro Barenghi, Danilo Bazzanella, Andrea Bracciali, Marco Calderini, Luca Casati, Elisa Cermignani, Davide Costa, Alessandro De Piccoli, Edoardo Fabris, Fabio Fiori, Tommaso Gagliardoni, Gianandrea Gelpi, Roberto La Scala, Nicola Laurenti, Alberto Ottavio Leporati, Luca Mariot, Alessio Meneghetti, Guglielmo Morgari, Nadir Murru, Lorenzo Nicolodi, Marco Pedicini, Gerardo Pelosi, Federico Pintore, Silvio Ranise, Denis Roio, Massimiliano Vegni, Giacomo Verticale, Vincenzo Riccardo Vespri, Irene Villa, Filippo Zatti, Zunino Roberto -----  
Firmato: Corrado Malberti -----



- 6) MARINO Giuseppe

[REDACTED]

Detti comparenti, cittadini italiani della cui identità personale io Notaio sono certo, mi richiedono di ricevere il presente atto, con il quale nominano e costituiscono loro procuratore speciale il signor SALA Massimiliano,

[REDACTED] affinché, in nome, vece e conto di essi conferenti procura, unitamente agli altri associati ed al medesimo procuratore, escluse ogni conflitto di interesse, abbia a intervenire all'atto costitutivo dell'associazione che avrà la seguente denominazione "De Componendis Cifris", la sede in Milano, via Zuretti n. 34, o altra denominazione sociale o sede se così verrà deciso al momento della stipulazione, e avente lo scopo di diffondere e divulgare la crittografia, in tutti i suoi aspetti: le basi teoriche, le applicazioni, l'evoluzione storica e l'impatto sulla società; incoraggiare lo studio e la ricerca nel campo della crittografia in Italia, sia teorica sia applicata, comprese collaborazioni tra il mondo accademico, quello istituzionale (enti) e delle imprese; organizzare attività di formazione inerenti la Crittografia e temi affini. -----

Il nominato procuratore potrà fare tutto quanto necessario od opportuno per lo svolgimento dell'incarico e quindi anche, a

titolo esemplificativo e non esaustivo, assumere la qualità di associato, meglio determinare in accordo con gli altri associati lo scopo e le attività dell'associazione, determinare la durata e quant'altro necessario o richiesto per la validità della costituzione, stabilire la quota associativa, versare detta quota o impegnarsi a farlo, approvare e sottoscrivere lo statuto che disciplinerà la vita associativa contenente anche tutte le regole di organizzazione reputate opportune, tra cui, a titolo esemplificativo, le regole per l'ammissione e il recesso degli associati, l'individuazione di diverse categorie di associati con relativi diritti e doveri, l'individuazione degli organi associativi e la definizione delle rispettive regole di funzionamento, procedere alla nomina dei componenti dell'organo di amministrazione, ed eventualmente allo stesso modo dell'organo di controllo, fissandone la durata in carica e gli eventuali emolumenti, prevedere per eventuali controversie, la definizione delle medesime da parte di arbitri, regolandone il sistema di nomina e i poteri, richiedere la personalità giuridica con l'iscrizione dell'associazione nel registro nazionale unico del terzo settore (RUNTS), ai sensi dell'art. 22 del d.lgs. 117/2017, sezione associazioni di promozione sociale, convenire ogni patto, clausola o condizione che riterrà utile, in definitiva, compiere ogni formalità e rendere ogni



*Handwritten signature or initials in black ink.*

dichiarazione di qualsiasi natura che sia richiesta per la  
costituzione dell'associazione. Il tutto senza che possano  
essere opposti difetto o imprecisione di poteri, essendo  
l'enumerazione che precede esemplificativa e non tassativa, e  
con l'autorizzazione a contrarre in conflitto di interessi e  
con se stesso ai sensi degli artt. 1394 e 1395 c.c. -----

Il tutto con promessa di rato e valido e senza obbligo di  
ratifica o conferma e da esaurirsi in un unico contesto. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Richiesto io Notaio, ho  
ricevuto il presente atto, del quale ho dato lettura ai  
costituiti, che, a mia interpellanza, lo dichiarano conforme  
alla propria volontà ed approvano. \_\_\_\_\_

Scritto con mezzi elettronici da persona di mia fiducia e  
completato di mio pugno consta di pagine quattro di un foglio  
fin qui. \_\_\_\_\_

*Luigi Blando*  
*Paolo Cecegianni*  
*Giovanni Schmid*  
*Antonio Estore*  
*Ferdinando Zillo*  
*Giuseppe Marino*



Certificazione di conformità di copia informatica a originale analogico (art. 23 comma 3, d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, art 68-ter, legge 16 febbraio 1913, n. 83)

Certifico io sottoscritto, dott. Raul Apicella notaio in San Cipriano Picentino, iscritto al Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di Salerno, mediante apposizione al presente file della mia firma digitale (dotata di certificato di validità fino al 04/02/2024, rilasciato dal Consiglio Nazionale del Notariato Certification Authority) che la presente copia, redatta su supporto informatico, è conforme al documento originale analogico, firmato a norma di legge. Ai sensi dell'articolo 23, comma 6, d.lgs. 7 marzo 2005, n.82, la presente copia di documento cartaceo, formata su supporto informatico, pertanto "esonera dalla produzione e dalla esibizione dell'originale formato su supporto cartaceo quando richiesto ad ogni effetto di legge."

San Cipriano Picentino li 05/12/2022.

File firmato digitalmente dal notaio Raul Apicella



*Raul Apicella*

-----Certificazione di conformità di documento cartaceo-----  
-----a documento informatico-----  
----- (art. 23 del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82) -----  
Certifico io sottoscritto dottor CORRADO MALBERTI, notaio in  
Como, iscritto al Collegio Notarile di Como, che la presente  
copia, redatta su supporto cartaceo composto di quattro mezzi  
fogli, è conforme alla copia autentica, contenuta su supporto  
informatico e certificata dal notaio Raul Apicella di San Ci-  
priano Piacentino, conforme all'originale con firma digitale,  
la cui validità è stata da me accertata mediante il sistema  
di verifica e-sign ove risulta la vigenza (dal 4 feb-  
braio 2021 al 4 febbraio 2024) del certificato di detta firma  
digitale di detto notaio rilasciato da Consiglio Nazionale  
del Notariato.-----  
Como, 6 dicembre 2022-----

*Corrado Malberti*





# Rapporto di verifica

## 1. Descrizione

Il file **procura digitale rep 4747.pdf.p7m** è un documento elettronico di tipo **CAdES (busta P7M con documento firmato)**.  
Questo rapporto di verifica è stato generato in data **06/12/2022 alle 10:13:07 UTC**.

## 2. Schema di sintesi

Firmatario	Autorità emittente	Esito verifica
1) RAUL APICELLA	Consiglio Nazionale del Notariato	

## 3. Dettagli

- Nome file: **procura digitale rep 4747.pdf.p7m**
- Impronta del file: **ea5cddcd05216327fc3b5d5123bf44ed93e77cb09544b40ebdd1d547329ba563**
- Algoritmo di impronta: **SHA256**
- Tipo: **p7m**
- Data della verifica: **06/12/2022 alle 10:13:00 UTC**

Qui di seguito è riportato l'elenco dettagliato delle firme, contro-firme e marche temporali apposte sul file in oggetto.

### 3.1 Firma n° 1 - RAUL APICELLA

Questa firma è stata apposta da **RAUL APICELLA, C.F./P.IVA TINFT-PCLRLA76H30H703B**, nazione **IT**. Per i dettagli sul certificato utilizzato dal firmatario fare riferimento a [4.1].  
Firma apposta in data: **05/12/2022 alle 16:54:09 UTC**

La firma è apposta con algoritmo **SHA256**.

La firma è integra e valida

La firma è conforme alla Determinazione 147/2019 di AgID

## 4. Certificati di firma

### 4.1 Certificato n° 1 - RAUL APICELLA

- Nome e Cognome del soggetto: **RAUL APICELLA**





- Codice Fiscale / Partita IVA: TINIT-PCLRLA76H30H703B
- Titolo: **Notaio**
- Organizzazione: **DISTRETTO NOTARILE DI SALERNO:80027440652**
- Nazione: **IT**
- Numero di serie: **1c 98**
- Rilasciato da: **Consiglio Nazionale del Notariato**
- Usi del certificato: **Non repudiation (40)**
- Scopi del certificato: **<https://ca.notariato.it/documentazione/CPSCNN.pdf>,  
[https://ca.notariato.it/documentazione/MOCNN\\_CA.pdf](https://ca.notariato.it/documentazione/MOCNN_CA.pdf), 1.3.76.16.6**
- Validità: dal **04/02/2021 alle 09:07:40 UTC** al **04/02/2024 alle 09:07:40 UTC**
- Stato di revoca: **Il certificato NON risulta revocato**
- Verifica CRL: Verificato con CRL numero **9158** emessa in data **06/12/2022 alle 08:00:12 UTC**
- Verifica OCSP: Verifica online effettuata in data **06/12/2022 alle 00:00:12 UTC**

(Per i dettagli sul certificato dell'autorità emittente fare riferimento a [A.1.1])

#### ✓ Il certificato ha validità legale

Il certificato è conforme al regolamento europeo UE 910/2014 (eIDAS)

Il certificato è conservato dalla CA per almeno **30** anni.

La chiave privata associata al certificato è memorizzata in un dispositivo sicuro conforme al regolamento europeo UE 910/2014 (eIDAS)

## Appendice A.

### A.1 Certificati delle autorità radice (CA)

#### A.1.1 Certificato n° 1 - Consiglio Nazionale del Notariato Qualified Certification Authority 2019

- Nome e Cognome del soggetto: **Consiglio Nazionale del Notariato Qualified Certification Authority 2019**
- Codice Fiscale / Partita IVA: **Non disponibile**
- Titolo: **Non disponibile**
- Organizzazione: **Consiglio Nazionale del Notariato**
- Nazione: **IT**
- Numero di serie: **01**
- Rilasciato da: **Consiglio Nazionale del Notariato Qualified Certification Authority 2019**
- Usi del certificato: **CRL signature, Key certificate signature (6)**
- Scopi del certificato: **[http://ca.notariato.it/documentazione/MOCNN\\_CA.pdf](http://ca.notariato.it/documentazione/MOCNN_CA.pdf)**
- Validità: dal **22/10/2019 alle 08:12:35 UTC** al **22/10/2039 alle 08:12:35 UTC**



Detti comparenti, della cui identità personale io notaio sono certo, mi richiedono di ricevere il presente atto con il quale-----

-----nominano e costituiscono il signor-----

- Sala Massimiliano, [REDACTED]

[REDACTED] loro

procuratore speciale affinché, in nome, vece e conto di essi conferenti procura, ed in concorso con altri, abbia a intervenire all'atto costitutivo dell'associazione che avrà la seguente denominazione "De Componendis Cifris", la sede in Milano (MI), via Zuretti n. 34, o altra denominazione dell'associazione o sede se così verrà deciso al momento della stipulazione, ed avente lo scopo di diffondere e divulgare la crittografia, in tutti i suoi aspetti: le basi teoriche, le applicazioni, l'evoluzione storica e l'impatto sulla società; incoraggiare lo studio e la ricerca nel campo della crittografia in Italia, sia teorica sia applicata, comprese collaborazioni tra il mondo accademico, quello istituzionale (enti) e delle imprese; organizzare attività di formazione inerenti la Crittografia e temi affini.-----

Il nominato procuratore potrà fare tutto quanto necessario od opportuno per lo svolgimento dell'incarico e quindi anche, a titolo esemplificativo e non esaustivo, assumere la qualità di associato, meglio determinare in accordo con gli altri associati lo scopo e le attività dell'associazione,

determinare la durata e quant'altro necessario o richiesto per la validità della costituzione, stabilire la quota associativa, versare detta quota o impegnarsi a farlo, approvare e sottoscrivere lo statuto che disciplinerà la vita associativa contenente anche tutte le regole di organizzazione reputate opportune, tra cui, a titolo esemplificativo, le regole per l'ammissione ed il recesso degli associati, l'individuazione di diverse categorie di associati con relativi diritti e doveri, l'individuazione degli organi associativi e la definizione delle rispettive regole di funzionamento, procedere alla nomina dei componenti dell'organo di amministrazione, ed eventualmente allo stesso modo dell'organo di controllo, fissandone la durata in carica e gli eventuali emolumenti, prevedere per eventuali controversie, la definizione delle medesime da parte di arbitri, regolandone il sistema di nomina ed i poteri, richiedere la personalità giuridica con l'iscrizione dell'associazione nel Registro Nazionale Unico del Terzo Settore (RUNTS), ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 117/2017, sezione associazioni di promozione sociale, convenire ogni patto, clausola o condizione che riterrà utile, in definitiva, compiere ogni formalità e rendere ogni dichiarazione di qualsiasi natura che sia richiesta per la costituzione dell'associazione.....

Il tutto senza che possano essere opposti difetto o



*CL. Notario*

imprecisione di poteri, essendo l'enumerazione che precede  
esemplificativa e non tassativa, e con l'autorizzazione a  
contrarre in conflitto di interessi e con se stesso ai sensi  
degli artt. 1394 e 1395 c.c.....

Il tutto con promessa di rato e valido e senza obbligo di  
ratifica o conferma e da esaurirsi in un unico contesto.

Richiesto io Notaio

ho ricevuto il presente atto del quale ho dato lettura alle  
parti le quali, trovandolo in tutto conforme alle proprie  
volontà, dichiarano di approvarlo sottoscrivendolo con me  
Notaio qui in calce. Consta di un foglio dattiloscritto in  
parte da persona di mia fiducia ed in parte da me Notaio  
completato per pagine tre piene e sin qui della quarta.....

Franco Chiantera \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Massimo Giubelli \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Paolo Santini \_\_\_\_\_

Luca De Luca Notaio \_\_\_\_\_



Certifico io sottoscritto **Prof. Enrico Damiani Notaio** in Civitanova Marche Iscritto presso il Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di Macerata e Camerino, che la presente copia informatica e' conforme al documento analogico originale, sottoscritto a norma di legge.

Ai sensi dell'articolo 23, comma 4, del D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 la presente copia su supporto informatico esonera dalla produzione e dall'esibizione dell'originale formato su supporto cartaceo quando cio' sia richiesto ad ogni effetto di legge.

Si rilascia per uso **Consentito**.

Civitanova Marche, li 06 dicembre 2022

PROF. ENRICO DAMIANI NOTAIO



*Enrico Damiani*

----- Certificazione di conformità di documento cartaceo-----  
-----a documento informatico-----  
----- (art. 23 del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82)-----  
Certifico io sottoscritto dottor CORRADO MALBERTI, notaio in  
Como, iscritto al Collegio Notarile di Como, che la presente  
copia, redatta su supporto cartaceo composto di quattro mezzi  
fogli, è conforme alla copia autentica, contenuta su supporto  
informatico e certificata dal notaio Enrico Damiani di Civi-  
tanove Marche, conforme all'originale con firma digitale, la  
cui validità è stata da me accertata mediante il sistema di  
verificazione e-sign ove risulta la vigenza (dal 27 agosto  
2020 al 27 agosto 2023) del certificato di detta firma digi-  
tale di detto notaio rilasciato da Consiglio Nazionale del  
Notariato.-----  
Como, 6 dicembre 2022-----

*Corrado Malberti*





# Rapporto di verifica

## 1. Descrizione

Il file **4996Copie procura 43472.pdf.p7m** è un documento elettronico di tipo CADES (busta P7M con documento firmato).

Questo rapporto di verifica è stato generato in data 06/12/2022 alle 09:36:23 UTC.

## 2. Schema di sintesi

Firmatario	Autorità emittente	Esito verifica
1) ENRICO DAMIANI	Consiglio Nazionale del Notariato	

## 3. Dettagli

- Nome file: **4996Copie procura 43472.pdf.p7m**
- Impronta del file: **6fa5fde24983dbaa482502c953eed893b23fca9f82a422e435b5009f48a6ed0b**
- Algoritmo di impronta: **SHA256**
- Tipo: **p7m**
- Data della verifica: **06/12/2022 alle 09:36:07 UTC**

Qui di seguito è riportato l'elenco dettagliato delle firme, contro-firme e marche temporali apposte sul file in oggetto.

### 3.1 Firma n° 1 - ENRICO DAMIANI

Questa firma è stata apposta da **ENRICO DAMIANI**, C.F./P.IVA **TINIT-DMNNRC66S01E783B**, nazione **IT**. Per i dettagli sul certificato utilizzato dal firmatario fare riferimento a [4.1].

Firma apposta in data: **06/12/2022 alle 09:12:56 UTC**

La firma è apposta con algoritmo **SHA256**.

La firma è integra e valida

La firma è conforme alla Determinazione 147/2019 di AgID

## 4. Certificati di firma

### 4.1 Certificato n° 1 - ENRICO DAMIANI

- Nome e Cognome del soggetto: **ENRICO DAMIANI**





- Codice Fiscale / Partita IVA: TINIT-DMNNRC66S01E783B
- Titolo: **Notaio**
- Organizzazione: **DISTRETTO NOTARILE DI MACERATA:80004670438**
- Nazione: **IT**
- Numero di serie: **0a 3d**
- Rilasciato da: **Consiglio Nazionale del Notariato**
- Usi del certificato: **Non repudiation (40)**
- Scopi del certificato: <https://ca.notariato.it/documentazione/CPSCNN.pdf>,  
[https://ca.notariato.it/documentazione/MOCNN\\_CA.pdf](https://ca.notariato.it/documentazione/MOCNN_CA.pdf), 1.3.76.16.6
- Validità: dal **27/08/2020 alle 08:11:11 UTC** al **27/08/2023 alle 08:11:11 UTC**
- Stato di revoca: **Il certificato NON risulta revocato**
- Verifica CRL: Verificato con CRL numero **9158** emessa in data **06/12/2022 alle 08:00:12 UTC**
- Verifica OCSP: Verifica online effettuata in data **06/12/2022 alle 00:00:12 UTC**

(Per i dettagli sul certificato dell'autorità emittente fare riferimento a [A.1.1])

✓ **Il certificato ha validità legale**

Il certificato è conforme al regolamento europeo UE 910/2014 (eIDAS)

Il certificato è conservato dalla CA per almeno **30** anni.

La chiave privata associata al certificato è memorizzata in un dispositivo sicuro conforme al regolamento europeo UE 910/2014 (eIDAS)

## Appendice A.

### A.1 Certificati delle autorità radice (CA)

#### A.1.1 Certificato n° 1 - Consiglio Nazionale del Notariato Qualified Certification Authority 2019

- Nome e Cognome del soggetto: **Consiglio Nazionale del Notariato Qualified Certification Authority 2019**
- Codice Fiscale / Partita IVA: **Non disponibile**
- Titolo: **Non disponibile**
- Organizzazione: **Consiglio Nazionale del Notariato**
- Nazione: **IT**
- Numero di serie: **01**
- Rilasciato da: **Consiglio Nazionale del Notariato Qualified Certification Authority 2019**
- Usi del certificato: **CRL signature, Key certificate signature (6)**
- Scopi del certificato: [http://ca.notariato.it/documentazione/MOCNN\\_CA.pdf](http://ca.notariato.it/documentazione/MOCNN_CA.pdf)
- Validità: dal **22/10/2019 alle 08:12:35 UTC** al **22/10/2039 alle 08:12:35 UTC**



applicazioni, l'evoluzione storica e l'impatto sulla società;  
incoraggiare lo studio e la ricerca nel campo della  
crittografia in Italia, sia teorica sia applicata, comprese  
collaborazioni tra il mondo accademico, quello istituzionale  
(enti) e delle imprese; organizzare attività di formazione  
inerenti la Crittografia e temi affini. -----

Il nominato procuratore potrà fare tutto quanto necessario od  
opportuno per lo svolgimento dell'incarico e quindi anche, a  
titolo esemplificativo e non esaustivo, assumere la qualità  
di associato, meglio determinare in accordo con gli altri  
associati lo scopo e le attività dell'associazione,  
determinare la durata e quant'altro necessario o richiesto  
per la validità della costituzione, stabilire la quota  
associativa, versare detta quota o impegnarsi a farlo,  
approvare e sottoscrivere lo statuto che disciplinerà la vita  
associativa contenente anche tutte le regole di  
organizzazione reputate opportune, tra cui, a titolo  
esemplificativo, le regole per l'ammissione e il recesso  
degli associati, l'individuazione di diverse categorie di  
associati con relativi diritti e doveri, l'individuazione  
degli organi associativi e la definizione delle rispettive  
regole di funzionamento, procedere alla nomina dei componenti  
dell'organo di amministrazione, ed eventualmente allo stesso  
modo dell'organo di controllo, fissandone la durata in carica  
e gli eventuali emolumenti, prevedere per eventuali

controversie, la definizione delle medesime da parte di arbitri, regolandone il sistema di nomina e i poteri, richiedere la personalità giuridica con l'iscrizione dell'associazione nel registro nazionale unico del terzo settore (RUNTS), ai sensi dell'art. 22 del d.lgs. 117/2017, sezione associazioni di promozione sociale, convenire ogni patto, clausola o condizione che riterrà utile, in definitiva, compiere ogni formalità e rendere ogni dichiarazione di qualsiasi natura che sia richiesta per la costituzione dell'associazione. -----

Il tutto con promessa di avere, sin d'ora, per rato e valido l'operato del detto rappresentante sotto gli obblighi di legge. -----

Il presente mandato viene conferito a titolo gratuito ed è da esaurirsi in unico contesto e con espressa autorizzazione del procuratore a contrarre anche con sé stesso ai sensi dell'art.1395 C.C.. -----

Il comparente, edotto da me Notaio, ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003 n.196 e del Regolamento UE n.679/2016, mi conferisce il consenso al trattamento dei propri dati personali. -----



CL. Scuderi

Richiesto io Notaio ho ricevuto il presente atto che scritto  
da persona di mia fiducia e da me completato su un foglio del  
quale si occupano quattro pagine è stato da me letto al  
comparsante che lo approva. -----

E' sottoscritto alle ore diciotto e minuti parenti (h. 8. 42)

Filippo M. M. M.



Certificazione di conformità di documento informatico a documento cartaceo (art.22 d.lgs.7 marzo 2005, n. 82)

Certifico io sottoscritto, Dottor LUCA BONAFEDE, Notaio in Palermo, iscritto al Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di Palermo e Termini Imerese:

- che il presente documento redatto su supporto informatico, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs n.82/2005 e successive modificazioni, è copia conforme al documento originale cartaceo che, composto da quattro pagine e muniti delle prescritte firme è stato da me Notaio ricevuto in data 1 dicembre 2022 Repertorio n. 11637, e

- che la presente copia viene rilasciata su supporto informatico e da me sottoscritta mediante apposizione della firma digitale emessa dal Consiglio Nazionale del Notariato Certification Authority avente validità fino al 22 febbraio 2024.

Palermo, 2 dicembre 2022

Firmato digitalmente dal Notaio Luca Bonafede.



*Luca Bonafede*

-----Certificazione di conformità di documento cartaceo-----  
-----a documento informatico-----  
----- (art. 23 del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82) -----  
Certifico io sottoscritto dottor CORRADO MALBERTI, notaio in  
Como, iscritto al Collegio Notarile di Como, che la presente  
copia, redatta su supporto cartaceo composto di quattro mezzi  
fogli, è conforme alla copia autentica, contenuta su supporto  
informatico e certificata dal notaio Luca Bonafede di Paler-  
mo, conforme all'originale con firma digitale, la cui validi-  
tà è stata da me accertata mediante il sistema di verifica-  
zione e-sign ove risulta la vigenza (dal 22 febbraio 2021 al  
22 febbraio 2021) del certificato di detta firma digitale di  
detto notaio rilasciato da Consiglio Nazionale del Notariato.  
Como, 2 dicembre 2022-----

*CA MALBERTI*





# Rapporto di verifica

## 1. Descrizione

Il file **Procura rep 11637.pdf.p7m** è un documento elettronico di tipo **CADES (busta P7M con documento firmato)**.

Questo rapporto di verifica è stato generato in data **02/12/2022 alle 15:44:39 UTC**.

## 2. Schema di sintesi

Firmatario	Autorità emittente	Esito verifica
1) LUCA BONAFEDE	Consiglio Nazionale del Notariato	

## 3. Dettagli

- Nome file: **Procura rep 11637.pdf.p7m**
- Impronta del file: **6be334801a1ac9f3f40119555358f793b9f999f0f3203c4e6f1ddbde01b3570b**
- Algoritmo di impronta: **SHA256**
- Tipo: **p7m**
- Data della verifica: **02/12/2022 alle 15:43:48 UTC**

Qui di seguito è riportato l'elenco dettagliato delle firme, contro-firme e marche temporali apposte sul file in oggetto.

### 3.1 Firma n° 1 - LUCA BONAFEDE

Questa firma è stata apposta da **LUCA BONAFEDE, C.F./P.IVA TINIT-BNFLCU78C08G273G**, nazione **IT**. Per i dettagli sul certificato utilizzato dal firmatario fare riferimento a [4.1].

Firma apposta in data: **02/12/2022 alle 14:42:44 UTC**

La firma è apposta con algoritmo **SHA256**.

La firma è integra e valida

La firma è conforme alla Determinazione 147/2019 di AgID

## 4. Certificati di firma

### 4.1 Certificato n° 1 - LUCA BONAFEDE

- Nome e Cognome del soggetto: **LUCA BONAFEDE**



*Luca Bonafede*



- Codice Fiscale / Partita IVA: TINIT-BNFLCU78C08G273G
- Titolo: **Notaio**
- Organizzazione: **DISTRETTO NOTARILE DI PALERMO:80030980827**
- Nazione: **IT**
- Numero di serie: **1d 00**
- Rilasciato da: **Consiglio Nazionale del Notariato**
- Usi del certificato: **Non repudiation (40)**
- Scopi del certificato: <https://ca.notariato.it/documentazione/CPSCNN.pdf>,  
[https://ca.notariato.it/documentazione/MOCNN\\_CA.pdf](https://ca.notariato.it/documentazione/MOCNN_CA.pdf), 1.3.76.16.6
- Validità: dal **22/02/2021 alle 08:17:59 UTC** al **22/02/2024 alle 08:17:59 UTC**
- Stato di revoca: **Il certificato NON risulta revocato**
- Verifica CRL: Verificato con CRL numero **9105** emessa in data **02/12/2022 alle 11:30:22 UTC**
- Verifica OCSP: Verifica online effettuata in data **02/12/2022 alle 11:00:22 UTC**

(Per i dettagli sul certificato dell'autorità emittente fare riferimento a [A.1.1])

#### ✓ **Il certificato ha validità legale**

Il certificato è conforme al regolamento europeo UE 910/2014 (eIDAS)

Il certificato è conservato dalla CA per almeno **30** anni.

La chiave privata associata al certificato è memorizzata in un dispositivo sicuro conforme al regolamento europeo UE 910/2014 (eIDAS)

## Appendice A.

### A.1 Certificati delle autorità radice (CA)

#### A.1.1 Certificato n° 1 - Consiglio Nazionale del Notariato Qualified Certification Authority 2019

- Nome e Cognome del soggetto: **Consiglio Nazionale del Notariato Qualified Certification Authority 2019**
- Codice Fiscale / Partita IVA: **Non disponibile**
- Titolo: **Non disponibile**
- Organizzazione: **Consiglio Nazionale del Notariato**
- Nazione: **IT**
- Numero di serie: **01**
- Rilasciato da: **Consiglio Nazionale del Notariato Qualified Certification Authority 2019**
- Usi del certificato: **CRL signature, Key certificate signature (6)**
- Scopi del certificato: [http://ca.notariato.it/documentazione/MOCNN\\_CA.pdf](http://ca.notariato.it/documentazione/MOCNN_CA.pdf)
- Validità: dal **22/10/2019 alle 08:12:35 UTC** al **22/10/2039 alle 08:12:35 UTC**

Repertorio n. 15175

PROCURA SPECIALE

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaentidue, il giorno venerdì

del mese di Novembre

29 Novembre 2022

in Rome, via dei Gracchi n. 123, —

avanti a me dottor Alessandra Colavincenzo, Notaio in Marino,

iscritto al Ruolo dei Distretti Notarili Riuniti di Roma,

Velletri e Civitavecchia, sono comparsi:

ARAGONA RICCARDO, [redacted]

CIVINO ROBERTO, [redacted]

FONTANA SANDRO, [redacted]

GAVIOLI ROBERTO, [redacted]

RASO MARIO, [redacted]



*CA Tassi*

ROSELLI GIUSEPPE, [REDACTED]

[REDACTED]

Dette parti componenti, della cui identità personale io nota-  
to sono certo, mi richiedono di ricevere il presente atto con  
il quale \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ nominano e costituiscono \_\_\_\_\_

Massimiliano Sala [REDACTED]

[REDACTED] loro procuratore speciale

affinché, in nome, vece e conto di esse parti conferenti pro-  
cura, e in concorso con altri, abbia a intervenire all'atto  
costitutivo dell'associazione che avrà la seguente denomina-  
zione "De Componendis Cifris", la sede in Milano, via Zuretti  
n. 34, o altra denominazione sociale o sede se così verrà de-  
ciso al momento della stipulazione, e avente lo scopo di dif-  
fondere e divulgare la crittografia, in tutti i suoi aspetti:  
le basi teoriche, le applicazioni, l'evoluzione storica e  
l'impatto sulla società; incoraggiare lo studio e la ricerca  
nel campo della crittografia in Italia, sia teorica sia ap-  
plicata, comprese collaborazioni tra il mondo accademico,  
quello istituzionale (enti) e delle imprese; organizzare at-  
tività di formazione inerenti la Crittografia e temi affini.

Il nominato procuratore potrà fare tutto quanto necessario od  
opportuno per lo svolgimento dell'incarico e quindi anche, a  
titolo esemplificativo e non esaustivo, assumere la qualità

di associato, meglio determinare in accordo con gli altri associati lo scopo e le attività dell'associazione, determinare la durata e quant'altro necessario o richiesto per la validità della costituzione, stabilire la quota associativa, versare detta quota o impegnarsi a farlo, approvare e sottoscrivere lo statuto che disciplinerà la vita associativa contenente anche tutte le regole di organizzazione reputate opportune, tra cui, a titolo esemplificativo, le regole per l'ammissione e il recesso degli associati, l'individuazione di diverse categorie di associati con relativi diritti e doveri, l'individuazione degli organi associativi e la definizione delle rispettive regole di funzionamento, procedere alla nomina dei componenti dell'organo di amministrazione, ed eventualmente allo stesso modo dell'organo di controllo, fissandone la durata in carica e gli eventuali emolumenti, prevedere per eventuali controversie, la definizione delle medesime da parte di arbitri, regolandone il sistema di nomina e i poteri, richiedere la personalità giuridica con l'iscrizione dell'associazione nel registro nazionale unico del terzo settore (RUNTS), ai sensi dell'art. 22 del d.lgs. 117/2017, sezione associazioni di promozione sociale, convenire ogni patto, clausola o condizione che riterrà utile, in definitiva, compiere ogni formalità e rendere ogni dichiarazione di qualsiasi natura che sia richiesta per la costituzione dell'associazione.



*Alberto Corradu di Claudio*

Il tutto senza che possano essere opposti difetto o imprecisione di poteri, essendo l'enumerazione che precede esemplificativa e non tassativa, e con l'autorizzazione a contrarre in conflitto di interessi e con se stesso ai sensi degli artt. 1394 e 1395 c.c.

Il tutto con promessa di rato e valido e senza obbligo di ratifica o conferma e da esaurirsi in un unico contesto.

E richiesto io Notaio ho ricevuto il presente atto, scritto a macchina da persona di mia fiducia, da me Notaio completato a mano e da me letto ai componenti, che lo approvano.

Consta di un foglio scritto per intero su Tre pagine e fin qui di questa prima pagina.

Riccardo Aragona

Roberto Cirino

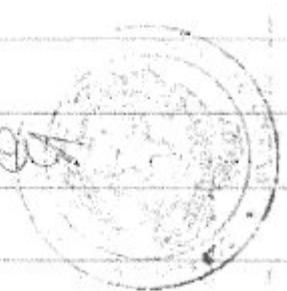
Enrico Cirino

Nicola Cirino

Mario Cirino

Giuseppe Cirino

Stefano Cirino



COPIA INFORMATICA CONFORME AL DOCUMENTO ORIGINALE FORMATO SU SUPPORTO  
CARTACEO COMPOSTO DI UN FOGLIO.  
LA PRESENTE COPIA E' TRATTA AL FINE DELL'ALLEGAZIONE EX ART. 57 BIS LEGGE  
NOTARILE DI DOCUMENTO INFORMATICO RIPRODOTTO CONFORME ALL'ORIGINALE  
CARTACEO.  
ROMA, 30 NOVEMBRE 2022

*Giuseppe Colaninno*

*Colaninno*



-----Certificazione di conformità di documento cartaceo-----  
-----a documento informatico-----  
----- (art. 23 del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82) -----  
Certifico io sottoscritto dottor CORRADO MALBERTI, notaio in  
Como, iscritto al Collegio Notarile di Como, che la presente  
copia, redatta su supporto cartaceo composto di quattro mezzi  
fogli, è conforme alla copia autentica, contenuta su supporto  
informatico e certificata dal notaio Alessandra Cola Vincenzo  
di Marino, conforme all'originale con firma digitale, la cui  
validità è stata da me accertata mediante il sistema di veri-  
ficazione e-sign ove risulta la vigenza (dal 3 settembre 2020  
al 3 settembre 2023) del certificato di detta firma digitale  
di detto notaio rilasciato da Consiglio Nazionale del Nota-  
riato.-----  
Como, 30 novembre 2022-----

*Carlo Malberti*





# Rapporto di verifica

## 1. Descrizione

Il file **copia digitale procura rep 15175.pdf.p7m** è un documento elettronico di tipo **CADES** (busta **P7M** con documento firmato).

Questo rapporto di verifica è stato generato in data **30/11/2022** alle **10:45:51 UTC**.

## 2. Schema di sintesi

Firmatario	Autorità emittente	Esito verifica
1) ALESSANDRA COLAVINCENZO	Consiglio Nazionale del Notariato	

## 3. Dettagli

- Nome file: **copia digitale procura rep 15175.pdf.p7m**
- Impronta del file: **71df992260eccb62b0adfd06da0628da3e3d2a40610e5672213639afa5261c33**
- Algoritmo di impronta: **SHA256**
- Tipo: **p7m**
- Data della verifica: **30/11/2022** alle **10:45:33 UTC**

Qui di seguito è riportato l'elenco dettagliato delle firme, contro-firme e marche temporali apposte sul file in oggetto.

### 3.1 Firma n° 1 - ALESSANDRA COLAVINCENZO

Questa firma è stata apposta da **ALESSANDRA COLAVINCENZO**, C.F./P.IVA **TINIT-CLVLSN64P41C933R**, nazione **IT**.  
Per i dettagli sul certificato utilizzato dal firmatario fare riferimento a [4.1].

Firma apposta in data: **30/11/2022** alle **10:11:34 UTC**

La firma è apposta con algoritmo **SHA256**.

La firma è integra e valida

La firma è conforme alla Determinazione 147/2019 di AgID



## 4. Certificati di firma

### 4.1 Certificato n° 1 - ALESSANDRA COLAVINCENZO



- Nome e Cognome del soggetto: **ALESSANDRA COLAVINCENZO**
- Codice Fiscale / Partita IVA: **TINIT-CLVLSN64P41C933R**
- Titolo: **Notaio**
- Organizzazione: **DISTRETTO NOTARILE DI ROMA:02126441001**
- Nazione: **IT**
- Numero di serie: **0d 7e**
- Rilasciato da: **Consiglio Nazionale del Notariato**
- Usi del certificato: **Non repudiation (40)**
- Scopi del certificato: **<https://ca.notariato.it/documentazione/CPSCNN.pdf>,  
[https://ca.notariato.it/documentazione/MOCNN\\_CA.pdf](https://ca.notariato.it/documentazione/MOCNN_CA.pdf), 1.3.76.16.6**
- Validità: dal **03/09/2020 alle 14:40:36 UTC** al **03/09/2023 alle 14:40:36 UTC**
- Stato di revoca: **Il certificato NON risulta revocato**
- Verifica CRL: Verificato con CRL numero **9070** emessa in data **30/11/2022 alle 08:00:12 UTC**
- Verifica OCSP: Verifica online effettuata in data **30/11/2022 alle 03:00:42 UTC**

(Per i dettagli sul certificato dell'autorità emittente fare riferimento a [A.1.1])

#### ✓ Il certificato ha validità legale

Il certificato è conforme al regolamento europeo UE 910/2014 (eIDAS)

Il certificato è conservato dalla CA per almeno **30** anni.

La chiave privata associata al certificato è memorizzata in un dispositivo sicuro conforme al regolamento europeo UE 910/2014 (eIDAS)

## Appendice A.

### A.1 Certificati delle autorità radice (CA)

#### A.1.1 Certificato n° 1 - Consiglio Nazionale del Notariato Qualified Certification Authority 2019

- Nome e Cognome del soggetto: **Consiglio Nazionale del Notariato Qualified Certification Authority 2019**
- Codice Fiscale / Partita IVA: **Non disponibile**
- Titolo: **Non disponibile**
- Organizzazione: **Consiglio Nazionale del Notariato**
- Nazione: **IT**
- Numero di serie: **01**
- Rilasciato da: **Consiglio Nazionale del Notariato Qualified Certification Authority 2019**
- Usi del certificato: **CRL signature, Key certificate signature (6)**
- Scopi del certificato: **[http://ca.notariato.it/documentazione/MOCNN\\_CA.pdf](http://ca.notariato.it/documentazione/MOCNN_CA.pdf)**
- Validità: dal **22/10/2019 alle 08:12:35 UTC** al **22/10/2039 alle 08:12:35 UTC**

**STATUTO****Titolo I****Denominazione, sede, scopo, durata****Articolo 1****Costituzione, denominazione e normativa applicabile**

1.1 Ai sensi degli Articoli 35 e seguenti del d.lgs. 3 luglio 2017, n. 117 (codice del terzo settore) è costituita, in forma di associazione riconosciuta, l'associazione di promozione sociale denominata

"De Componendis Cifris Associazione di Promozione Sociale"

o, in forma abbreviata, "De Cifris APS".

**Articolo 2****Sede**

2.1 L'associazione ha sede in Milano, via Zuretti n. 34.

**Articolo 3****Attività di interesse generale**

3.1 Avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati, l'associazione esercita in via esclusiva o prevalente attività di interesse generale a favore dei propri associati, o di terzi, per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, con particolare riguardo:

- all'educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- alla formazione universitaria e post-universitaria;
- alla ricerca scientifica di particolare interesse sociale;
- all'organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale ai sensi dell'Articolo 5 del codice del terzo settore.

**Articolo 4****Scopo, obiettivi e attività**

4.1 Nell'esercizio dell'attività di interesse generale di cui all'Articolo 3, l'associazione ha lo scopo di perseguire i seguenti obiettivi e di realizzare le seguenti attività scientifiche, formative e strumentali:

- diffondere e divulgare la crittografia, in tutti i suoi aspetti: le basi teoriche, le applicazioni, l'evoluzione storica e l'impatto sulla società;
- incoraggiare lo studio e la ricerca nel campo della crittografia in Italia, sia teorica sia applicata, comprese collaborazioni tra il mondo accademico, quello istituzionale (enti) e delle imprese;
- facilitare, all'interno della comunità dei crittografi italiani, compresi quelli operanti all'estero, l'aggregazione di studiosi e ricercatori, affinché dalla loro collaborazione nascano idee progettuali e iniziative di interesse nazionale; estendere queste collaborazioni agli studiosi italiani interessati alle applicazioni della crittografia;

Massimiliano Tala  
Elisa Cornignani

Ch. de B. L.

- favorire l'interazione tra la comunità crittografica italiana, le comunità degli altri paesi, nonché la più ampia comunità internazionale;
- organizzare attività di formazione inerenti la crittografia e temi affini;
- organizzare seminari, cicli di seminari, convegni, *summer e winter school*;
- condurre attività didattica nelle scuole superiori per diffondere la crittografia;
- svolgere attività divulgativa, utilizzando anche i canali *social* e il sito dell'associazione;
- elargire borse di studio per studenti e borse di ricerca per giovani ricercatori. Fornire *travel grant* a studenti e giovani ricercatori per supportare la partecipazione a sessioni di studio e ricerca, *summer e winter school*, convegni, *workshop*;
- preparare e coordinare gare crittografiche rivolte soprattutto a studenti;
- offrire opportunità di *stage* e tirocini in aziende, su temi legati alla crittografia, a studenti, neolaureati e altri interessati;
- organizzare incontri di orientamento per gli studenti con le aziende nel mondo della crittografia;
- partecipare a eventi divulgativi, anche rivolti a un grande pubblico, e di ampio respiro scientifico;
- partecipare e contribuire all'organizzazione di eventi scientifici internazionali, in cui siano coinvolti ricercatori italiani;
- curare l'attività editoriale (libreria e digitale): riviste, collane di libri, atti di convegno;
- pianificare eventi finalizzati all'incontro di studiosi e ricercatori per la discussione di idee progettuali e della eventuale partecipazione a bandi pubblici;
- erogare corsi formativi e corsi specializzati per piccole e grandi imprese, aziende ed enti/istituzioni;
- erogare corsi, anche *online*, introduttivi e specialistici, aperti a chiunque sia interessato.

- stipulare accordi bilaterali o multilaterali con simili associazioni straniere.

4.2 Per il conseguimento degli scopi associativi e per l'espletamento delle azioni predette, l'associazione è aperta a collaborazioni con istituzioni (enti) pubbliche italiane ed europee, nonché con enti privati di qualsiasi natura e forma (a puro titolo esemplificativo, fondazioni, cooperative, associazioni e società), compresa la partecipazione alla redazione di *policy* e regolamentazione tecnica.

4.3 In conformità e nei limiti della normativa tempo per tempo applicabile, l'associazione, nel perseguimento dei propri scopi, obiettivi e attività, come sopra indicati, potrà compiere, soltanto in via secondaria e strumentale, tutte le attività diverse da quelle indicate all'Articolo 3.1, nonché tutte le altre operazioni utili o necessarie per l'esercizio di dette attività di interesse generale.

## Articolo 5

### Volontari e lavoratori dipendenti

5.1 L'associazione si avvale, in modo prevalente, dell'attività di volontariato dei propri associati.

5.2 L'associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, anche dei propri associati, fatto comunque salvo

quanto disposto dall'Articolo 17, comma 5, del codice del terzo settore, solo quando ciò sia necessario ai fini dello svolgimento dell'attività di interesse generale e al perseguimento delle sue finalità. In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al cinquanta per cento del numero dei volontari o al cinque per cento del numero degli associati.

#### **Articolo 6**

##### **Durata**

6.1 L'associazione ha durata indeterminata.

#### **Titolo II**

##### **Associati**

#### **Articolo 7**

##### **Categorie di associati**

7.1 Sono membri dell'associazione le persone fisiche, cittadini dell'Unione europea, che hanno partecipato all'atto costitutivo dell'associazione, o che, secondo lo statuto e la normativa applicabile, sono ammesse a parteciparvi come associati, fintanto che non cessino di essere associati.

7.2 Gli associati si dividono nelle seguenti categorie:

- associati fondatori, vale a dire le persone che hanno partecipato alla costituzione dell'associazione;
- associati benemeriti, vale a dire i membri dell'associazione individuati dall'assemblea su proposta del consiglio direttivo in ragione delle loro caratteristiche, delle loro qualità e dei loro comportamenti;
- associati giovani, vale a dire i membri dell'associazione che non hanno ancora compiuto 30 (trenta) anni;
- associati ordinari, vale a dire i membri dell'associazione diversi dai precedenti.

Ogni riferimento contenuto nel presente statuto all'"associato" o agli "associati" senz'altra precisazione deve intendersi riferito indistintamente agli associati di una qualsiasi delle categorie sopra indicate.

7.3 La qualifica di associato è a tempo indeterminato e cessa solo per recesso, esclusione o morte dell'associato o per le altre cause di cessazione previste dalla normativa tempo per tempo applicabile.

#### **Articolo 8**

##### **Numero minimo di associati**

8.1 L'associazione presuppone l'esistenza di almeno 30 (trenta) associati.

#### **Articolo 9**

##### **Diritti e obblighi degli associati**

9.1 Gli associati devono rispettare le previsioni dello statuto e della normativa applicabile all'associazione.

#### **Articolo 10**

##### **Ammissione degli associati**

10.1 La qualifica di associato si consegue all'esito dell'accoglimento della domanda di ammissione presentata dal candidato che dichiara di condividere le finalità

Massimiliano  
Elisa Arnigiani

Tolu

Q. B. L.

perseguite dall'associazione, impegnandosi a osservare lo statuto e i regolamenti dell'associazione, nonché la normativa applicabile alla stessa.

10.2 Il consiglio direttivo è l'organo preposto all'esame delle domande di ammissione e delibera in ordine alle stesse entro centoventi giorni dal loro ricevimento, secondo criteri non discriminatori, coerenti con le finalità perseguite e le attività di interesse generale svolte dall'associazione.

10.3 Se il consiglio direttivo non delibera in merito a una domanda di ammissione entro centoventi giorni la domanda si intende accettata.

10.4 La persona ammessa come associato assume detta qualifica con decorrenza dal giorno in cui riceve la comunicazione di accoglimento della sua domanda di ammissione.

10.5 Qualora una domanda venga rifiutata, la relativa deliberazione deve essere adeguatamente motivata.

10.6 In caso di rigetto della domanda, chi ha presentato la stessa può entro sessanta giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto chiedere che sull'istanza si pronunci il collegio dei probiviri.

## **Articolo 11**

### **Recesso dell'associato**

11.1 Qualunque associato può, in qualsiasi momento, recedere dall'associazione.

11.2 Il recesso deve essere comunicato con lettera raccomandata o con posta elettronica certificata indirizzata all'associazione.

11.4 Il recesso ha effetto una volta ricevuto da parte dell'associazione.

11.5 Il recesso non estingue gli obblighi dell'associato ancora pendenti al momento di efficacia del recesso. In particolare, l'associato che recede è tenuto al pagamento dell'intera quota annuale dovuta per l'esercizio nel quale viene esercitato il diritto di recesso.

## **Articolo 12**

### **Esclusione dell'associato**

12.1 Il consiglio direttivo può deliberare l'esclusione dell'associato che si rende gravemente inadempiente in relazione ai suoi obblighi o, comunque, per gravi motivi.

12.2 Se l'associato di cui si propone l'esclusione è un componente del consiglio direttivo, egli non può partecipare alla riunione relativa alla sua esclusione.

12.3 L'esclusione deve essere motivata e deve essere comunicata all'associato escluso mediante lettera raccomandata o posta elettronica certificata.

12.4 A decorrere dal momento della sua comunicazione all'associato, l'esclusione sospende i diritti dell'associato medesimo.

12.5 L'esclusione comporta la cessazione della qualifica di associato a far data dal primo giorno del secondo mese successivo a quello nel quale essa è comunicata all'associato escluso.

12.6 L'associato di cui è stata decisa l'esclusione è comunque tenuto al pagamento dell'intera quota annuale dovuta, sia per l'esercizio in corso al momento dell'esclusione, sia per gli eventuali esercizi successivi fino alla cessazione della sua qualifica di associato.

**Titolo III**  
**Patrimonio ed entrate**

**Articolo 13**

**Patrimonio minimo**

13.1 Il patrimonio minimo dell'associazione è costituito da una somma liquida e disponibile, ovvero da beni diversi dal denaro, non inferiore a euro 15.000 (quindicimila).

**Articolo 14**

**Entrate**

14.1 L'associazione finanzia le sue attività, nel rispetto della normativa applicabile, mediante:

- il percepimento della quota iniziale;
- il percepimento della quota annuale;
- gli apporti degli associati;
- le eventuali donazioni e liberalità, a qualsiasi titolo, di soggetti diversi dagli associati;
- i redditi derivanti dal patrimonio dell'associazione;
- i proventi di qualsiasi natura conseguiti per effetto dell'attività dell'associazione;
- gli eventuali avanzi di gestione, comunque denominati;
- ogni altra entrata conseguita dall'associazione;

14.2 L'adesione all'associazione non comporta per gli associati obblighi di finanziamento o esborso ulteriori rispetto al versamento della quota iniziale e della quota annuale. L'associato ha comunque la facoltà di effettuare apporti ulteriori rispetto a quelli dovuti in base allo statuto o alla normativa applicabile.

**Articolo 15**

**Quota iniziale e quota annuale**

15.1 L'assunzione della qualifica di associato da parte di persone diverse dagli associati fondatori è subordinata al versamento di una somma di denaro il cui importo è stabilito dall'assemblea (la "quota iniziale").

15.2 Con cadenza annuale ogni associato è obbligato al versamento all'associazione di una somma di denaro il cui importo è stabilito dall'assemblea (la "quota annuale").

15.3 Il consiglio direttivo, con decisione da assumersi anno per anno, può esentare determinate categorie di associati (ad esempio gli associati fondatori) dall'obbligo di versare la quota annuale.

15.4 Su proposta del consiglio direttivo l'assemblea può adottare un regolamento relativo alla quota iniziale e alla quota annuale, per disciplinare:

- l'entità della quota iniziale e della quota annuale e le modalità del loro versamento;
- le conseguenze del mancato versamento della quota annuale, ivi compresa l'esclusione dall'associazione dell'associato moroso.

**Articolo 16**

**Raccolta fondi e finanziamenti**

16.1 L'associazione può svolgere attività di raccolta fondi al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale, anche attraverso la richiesta a terzi di lasciti, donazioni e contributi di natura non corrispettiva. L'attività di raccolta fondi può

Mammi  
Cira Arnigiani

GL 1001

essere svolta anche mediante sollecitazione al pubblico o attraverso la cessione o erogazione di beni o servizi di modico valore, impiegando risorse proprie e di terzi, inclusi volontari e dipendenti, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico, in conformità a quanto previsto dall'Articolo 7, comma 2, del codice del terzo settore.

16.2 L'associazione può ricevere finanziamenti, con diritto alla restituzione, erogati anche da suoi associati alle seguenti condizioni:

- il contratto di finanziamento deve essere redatto in forma scritta; se il contratto non è redatto in forma scritta, l'erogazione si intende effettuata a titolo di apporto all'associazione non ripetibile dal soggetto che ha effettuato l'erogazione;
- nel caso di finanziamento fruttifero, il tasso di interesse non deve essere superiore al tasso massimo prescritto dalla normativa tempo per tempo applicabile, diminuito di un punto percentuale.

16.3 L'adesione all'associazione non comporta per gli associati obblighi di finanziamento o apporto ulteriori rispetto al versamento della quota iniziale e della quota annuale. L'associato ha comunque la facoltà di effettuare apporti ulteriori rispetto a quelli dovuti in base allo statuto o alla normativa applicabile.

#### **Articolo 17**

##### **Irripetibilità di apporti e versamenti**

17.1 Qualsiasi apporto o versamento, comunque denominato, effettuato dall'associato a favore dell'associazione, non è in nessun caso ripetibile.

17.2 Qualsiasi apporto o versamento, comunque denominato, effettuato dall'associato o da terzi a favore dell'associazione non attribuisce alcun diritto di partecipazione all'organizzazione o all'attività dell'associazione diverso dai diritti previsti dal presente statuto e dalla normativa applicabile, né, in particolare, attribuisce alcuna quota di partecipazione all'associazione o al suo patrimonio né alcuna quota di partecipazione all'associazione.

#### **Articolo 18**

##### **Divieto di distribuzione**

18.1 È vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili e avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori e altri componenti degli organi dell'associazione, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

#### **Titolo IV**

##### **Organi dell'associazione**

#### **Articolo 19**

##### **Organi**

19.1 Sono organi dell'associazione:

- l'assemblea degli associati;
- il consiglio direttivo;
- il presidente del consiglio direttivo;
- il vicepresidente del consiglio direttivo;
- l'organo di controllo (qualora la sua nomina sia obbligatoria per legge o decisa dall'assemblea);

- il collegio dei probiviri.

19.2 Per la realizzazione di finalità specifiche e fatte salve le competenze previste nel presente statuto e dalla normativa applicabile, l'assemblea o il consiglio direttivo può istituire ulteriori articolazioni interne dell'associazione, quali, a puro titolo esemplificativo, un comitato scientifico, un comitato etico o un comitato *fundraising*.

19.3 L'elezione degli organi dell'associazione non può essere in alcun modo vincolata o limitata ed è informata a criteri di massima libertà di accesso all'elettorato attivo e passivo.

19.4 L'elezione degli organi dell'associazione avverrà per liste concorrenti di candidati a cui ciascun associato potrà attribuire il suo voto.

#### **Articolo 20**

##### **Assemblea degli associati, principi generali**

20.1 L'assemblea è l'organo sovrano dell'associazione.

20.2 Ogni associato ha diritto di intervenire all'assemblea.

20.3 L'assemblea è organizzata e si svolge nel rispetto dei principi di democraticità, di pari opportunità e di eguaglianza di tutti gli associati.

20.4 L'assemblea si svolge e delibera utilizzando il metodo collegiale.

#### **Articolo 21**

##### **Competenze dell'assemblea**

21.1 L'assemblea si riunisce almeno una volta all'anno, entro il 30 (trenta) aprile, per l'approvazione del bilancio d'esercizio.

21.2 L'assemblea inoltre:

- definisce gli indirizzi generali dell'attività dell'associazione;
- nomina e revoca i componenti il consiglio direttivo, il presidente e il vicepresidente;
- nomina e revoca i componenti il collegio dei probiviri;
- nomina, ove sia obbligatorio per legge o qualora lo ritenga comunque opportuno, l'organo di controllo e ne dispone la revoca;
- nomina, ove sia obbligatorio per legge o qualora lo ritenga comunque opportuno, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti e ne dispone la revoca;
- istituisce, nomina e revoca gli altri organi in cui si articola l'organizzazione interna dell'associazione, delineandone le competenze e le modalità di funzionamento;
- delibera sulla responsabilità dei componenti gli organi dell'associazione e promuove l'azione di responsabilità nei loro confronti;
- delibera sulle modifiche dello statuto;
- approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- approva ogni altro regolamento, la cui emanazione sia ritenuta opportuna per disciplinare l'organizzazione e l'attività dell'associazione, fatta eccezione per quelli la cui approvazione sia demandata, con delibera assembleare, al consiglio direttivo;
- delibera la trasformazione, la fusione, la scissione, lo scioglimento e la liquidazione dell'associazione;
- delibera su ogni altra materia attribuita alla sua competenza dallo statuto o dalla normativa applicabile.

#### **Articolo 22**

Mamimiliano Zala  
Elita Arnugnani

CL 10/11

### **Convocazione dell'assemblea**

22.1. L'assemblea è convocata dal presidente ogni qualvolta questi lo ritenga opportuno, oppure ne sia fatta richiesta da almeno un terzo degli associati, o da almeno due consiglieri, oppure dall'organo di controllo.

22.2. La convocazione dell'assemblea è effettuata con avviso spedito mediante posta elettronica contenente l'indicazione del luogo o, se questa è tenuta esclusivamente a distanza, delle modalità di tenuta della riunione del giorno e dell'ora della riunione, sia di prima che di seconda convocazione, e l'elenco delle materie da trattare.

22.3 L'assemblea deve tenersi in Italia o anche esclusivamente con le modalità previste all'Articolo 24.9, comunque nel rispetto della normativa tempo per tempo applicabile.

22.4 L'avviso di convocazione è spedito almeno dieci giorni prima dell'adunanza:

- agli associati, agli indirizzi di posta elettronica risultanti dal libro degli associati;
- ai componenti il consiglio direttivo e ai membri dell'organo di controllo, agli indirizzi di posta elettronica da essi dichiarati all'atto della loro nomina o successivamente.

22.5 L'assemblea è comunque validamente costituita e può deliberare qualora siano presenti tutti gli associati, tutti i componenti il consiglio direttivo e tutti i componenti l'organo di controllo.

### **Articolo 23**

#### **Presidenza dell'assemblea**

23.1 L'assemblea è presieduta dal presidente del consiglio direttivo o, in caso di sua assenza o impedimento, dal vicepresidente, da un altro membro del consiglio direttivo o da qualsiasi associato a tal fine designato dagli intervenuti.

23.2 Il presidente dell'assemblea è assistito da un segretario.

23.3 Il presidente dell'assemblea verifica la regolarità della costituzione dell'assemblea, accerta l'identità e la legittimazione delle persone che vi partecipano, regola lo svolgimento dell'adunanza, accerta e proclama i risultati delle votazioni.

### **Articolo 24**

#### **Deliberazioni dell'assemblea**

24.1 L'assemblea è validamente costituita:

- in prima convocazione, qualora vi partecipi almeno la metà degli associati;
- in seconda convocazione, qualunque sia il numero degli associati che vi intervengano.

24.2 L'adunanza di seconda convocazione non può svolgersi nello stesso giorno fissato per la prima convocazione.

24.3 Hanno diritto di partecipare all'assemblea e di esprimere il proprio voto tutti gli associati che siano iscritti da almeno tre mesi nel libro degli associati e siano in regola con il pagamento delle quote annuali.

24.4 Ogni associato ha diritto a un voto.

24.5 Ogni associato può conferire delega di intervento e di voto in assemblea ad un altro associato, ma nessun delegato può ricevere più di 3 (tre) deleghe.

24.6 Le deliberazioni dell'assemblea sono adottate con il voto favorevole della maggioranza degli associati presenti.

24.7 Le deliberazioni aventi a oggetto una modifica dello statuto sono assunte in seconda convocazione con la presenza di almeno un terzo degli associati e il voto favorevole della maggioranza degli aventi diritto al voto presenti.

24.8 Le deliberazioni aventi a oggetto lo scioglimento dell'associazione sono assunte con il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati, tanto in prima che in seconda convocazione.

24.9 L'assemblea può tenersi per audioconferenza o videoconferenza, nel rispetto del metodo collegiale e dei principi di buona fede e di parità di trattamento dei soci; in particolare dovrà risultare possibile che ciascuno dei partecipanti possa essere identificato dagli altri (ed in particolare dal presidente per l'accertamento della sua identità e legittimazione) e sia in grado di intervenire, discutere e votare simultaneamente, nonché di ricevere, trasmettere e visionare documenti.

#### **Articolo 25**

##### **Competenze del consiglio direttivo**

25.1 Il consiglio direttivo è l'organo preposto all'amministrazione dell'associazione.

25.2 Il consiglio direttivo:

- gestisce l'associazione in ogni suo aspetto secondo gli indirizzi delineati dall'assemblea;
- compie qualsiasi atto di amministrazione ordinaria e straordinaria;
- predispone la bozza del bilancio d'esercizio da sottoporre all'approvazione dell'assemblea;
- delibera sull'ammissione di nuovi associati;
- delibera sull'esclusione degli associati;
- delibera su ogni altra materia attribuita alla sua competenza dallo statuto e dalla normativa applicabile;
- per la realizzazione più efficace degli scopi associativi, può predisporre un regolamento di affiliazione a cui può aderire un qualunque ente giuridico individuato dallo stesso consiglio direttivo.

25.3 Il consiglio direttivo delibera utilizzando il metodo collegiale.

#### **Articolo 26**

##### **Composizione del consiglio direttivo**

26.1 Il consiglio direttivo è composto, da 5 (cinque) associati.

26.2 Non possono essere nominati a comporre il consiglio direttivo e, se nominati, decadono dal loro ufficio, l'interdetto, l'inabilitato, il fallito e chi sia stato condannato a una pena che importa l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi.

26.3 Almeno due componenti il consiglio direttivo dovranno essere persone con elevata qualificazione scientifica, quali professori universitari o direttori di centri di ricerca.

#### **Articolo 27**

##### **Gratuità dell'incarico**

27.1. Il presidente dell'associazione, il vicepresidente e gli altri componenti il consiglio direttivo non hanno diritto ad alcun compenso, salvo il rimborso delle

Massimiliano Zela  
Elisa Armignani

GL. F. G. B. L.

spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento delle loro funzioni.

#### **Articolo 28**

##### **Durata della carica**

28.1 I componenti il consiglio direttivo restano in carica per tre esercizi, sono rieleggibili, e scadono in coincidenza con l'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio d'esercizio relativo al terzo esercizio di durata della carica.

28.2 Qualora, per qualsiasi motivo, venga meno la maggioranza dei componenti il consiglio direttivo, l'intero consiglio si intende decaduto e occorre procedere alla sua rielezione.

28.3 In caso di cessazione dalla carica, per qualsiasi motivo, di un componente il consiglio direttivo, il consiglio direttivo dà seguito alla sua cooptazione.

Il componente cooptato dura in carica fino alla prima assemblea successiva, al cui ordine del giorno deve essere posto l'argomento della sostituzione del componente il consiglio direttivo cessato.

Il consigliere che venga eletto dall'assemblea in luogo di un consigliere cessato dalla carica dura in carica per lo stesso residuo periodo durante il quale sarebbe rimasto in carica il consigliere cessato.

#### **Articolo 29**

##### **Convocazione del consiglio direttivo**

29.1 Il consiglio direttivo è convocato dal presidente ogni qualvolta questi lo ritenga opportuno oppure ne sia fatta richiesta da almeno due consiglieri o dall'organo di controllo.

29.2 La convocazione è effettuata con avviso spedito mediante posta elettronica contenente l'indicazione del luogo o, se questa è tenuta esclusivamente a distanza, delle modalità di tenuta della riunione, del giorno e dell'ora della riunione, nonché l'elenco delle materie da trattare.

29.3 L'avviso di convocazione è spedito a tutti i componenti il consiglio direttivo e l'organo di controllo almeno otto giorni prima dell'adunanza. In caso di urgenza, l'avviso è spedito almeno tre giorni prima.

29.4 Il consiglio direttivo è comunque validamente costituito, anche in assenza delle suddette formalità di convocazione, quando sono presenti tutti i componenti il consiglio direttivo e l'organo di controllo.

#### **Articolo 30**

##### **Deliberazioni del consiglio direttivo**

30.1 Il consiglio direttivo è validamente costituito qualora siano presenti almeno la metà dei suoi componenti.

30.2 Il consiglio direttivo è presieduto dal presidente dell'associazione o, in caso di sua assenza, impedimento o rinuncia, dal vicepresidente o, in subordine, dal consigliere più anziano d'età.

30.3 Le deliberazioni del consiglio direttivo sono assunte con il voto favorevole della maggioranza dei consiglieri presenti.

30.4 In caso di parità di voti, prevale il voto di chi presiede la riunione.

30.5 Il consiglio direttivo può tenersi anche con le modalità previste dall'Articolo 24.9.

### Articolo 31

#### Presidente e vicepresidente

31.1 Il presidente del consiglio direttivo ha la rappresentanza legale dell'associazione e la firma sociale di fronte ai terzi ed in giudizio.

Il presidente, inoltre:

- dà seguito all'ordinaria amministrazione dell'associazione curandone l'efficiente andamento;
- vigila sull'osservanza dello statuto, dei regolamenti dell'associazione e della normativa applicabile;
- convoca l'assemblea e il consiglio direttivo e dà esecuzione alle deliberazioni di detti organi;
- predispose la prima bozza del bilancio d'esercizio da sottoporre all'approvazione del consiglio direttivo;

31.2 Il presidente riferisce ad ogni riunione del consiglio direttivo l'attività nel frattempo compiuta.

31.3 In casi eccezionali di necessità e urgenza il presidente può compiere atti di straordinaria amministrazione. In tal caso, deve convocare senza indugio il consiglio direttivo per chiedere la ratifica del suo operato.

31.4 In caso di sua assenza o impedimento, il presidente è sostituito dal vicepresidente.

31.5 La firma del vicepresidente fa fede, di fronte ai terzi, dell'assenza o dell'impedimento del presidente, anche ai fini dell'esercizio del relativo potere di rappresentanza.

31.6 Nell'ambito dei propri poteri, il presidente o, in caso di sua assenza o impedimento, il vicepresidente può altresì conferire procura speciale ad altri soggetti per lo svolgimento di singoli atti o tipologie di atti.

### Articolo 32

#### Competenze e nomina dell'organo di controllo

32.1 L'organo di controllo, anche monocratico, ai sensi dell'Articolo 30 del codice del terzo settore, vigila sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del d.lgs. 8 giugno 2001, n. 231, in quanto applicabili, nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dall'associazione e sul suo concreto funzionamento.

32.2 L'organo di controllo esercita, inoltre, compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, avuto particolare riguardo alle disposizioni di cui agli Articoli 5, 6, 7 e 8 del codice del terzo settore, e attesta che il bilancio sociale, ove predisposto, sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'Articolo 14 dello stesso decreto.

32.3 L'organo di controllo è costituito da componenti nominati dall'assemblea, scelti anche tra gli associati, dotati di adeguata professionalità, che non abbiano rapporti

Maximilian Zeh  
Elisa Arnigiani

CL 10/11

di lavoro dipendente o di consulenza con l'associazione, nel pieno rispetto dell'Articolo 2399 c.c.

32.4 L'assemblea nomina il presidente dell'organo di controllo, il quale deve essere scelto tra i revisori legali iscritti nell'apposito registro.

32.5 I componenti l'organo di controllo che non siano associati partecipano di diritto all'assemblea degli associati senza diritto di voto e tutti assistono alle adunanze del consiglio direttivo.

32.6 I componenti l'organo di controllo durano in carica tre anni e sono rieleggibili.

32.7 L'organo di controllo può esercitare, ove consentito dalla normativa applicabile, la revisione legale dei conti; in tal caso è costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro o comunque da soggetti che soddisfino i requisiti richiesti dalla normativa tempo per tempo applicabile.

### **Articolo 33**

#### **Funzionamento dell'organo di controllo**

33.1 L'organo di controllo, se composto da più persone, è convocato dal suo presidente ogni qualvolta questi lo ritenga opportuno oppure ne sia fatta richiesta da uno dei suoi membri.

La convocazione è effettuata con avviso spedito mediante posta elettronica contenente l'indicazione del luogo o, se questa è tenuta esclusivamente a distanza, delle modalità di tenuta della riunione, del giorno e dell'ora della riunione, nonché l'elenco delle materie da trattare.

L'avviso di convocazione è spedito a tutti i componenti l'organo di controllo almeno otto giorni prima dell'adunanza. In caso di urgenza, l'avviso è spedito almeno tre giorni prima.

33.3 L'organo di controllo, se composto da più persone, è validamente costituito qualora siano presenti almeno la metà dei suoi componenti ed è comunque validamente costituito, anche in assenza delle suddette formalità di convocazione, qualora siano presenti tutti i suoi componenti.

33.4 L'organo di controllo, se composto da più persone, è presieduto dal suo presidente o, in caso di sua assenza, impedimento o rinuncia, dal membro più anziano d'età.

33.5 Le deliberazioni dell'organo di controllo composto da più persone, sono assunte con il voto favorevole della maggioranza dei suoi componenti.

33.6 Le riunioni dell'organo di controllo, se composto da più persone, possono tenersi anche con le modalità previste dall'Articolo 24.9.

### **Articolo 34**

#### **Revisione legale dei conti**

34.1 Fatto salvo quanto indicato all'Articolo 32.7, e comunque nel rispetto della normativa tempo per tempo applicabile, nei casi previsti dalla legge la funzione di revisione legale è esercitata da una persona fisica o da una società iscritti nell'apposito registro.

### **Articolo 35**

#### **Collegio dei probiviri**

35.1 Il collegio dei probiviri è composto da tre membri rieleggibili, scelti tra gli associati, nominati dall'assemblea, che restano in carica per cinque esercizi.

35.2 Il collegio dei probiviri, secondo equità e senza particolari formalità procedurali, procede al tentativo di conciliazione su eventuali reclami degli associati avverso le deliberazioni degli organi dell'associazione e sulle controversie riguardanti l'associazione che uno o più associati sottopongono al suo esame.

35.3 Il collegio dei probiviri può pronunciarsi sui casi di rigetto della domanda di ammissione nei casi previsti dall'Articolo 10.6.

35.4 Il consiglio direttivo può chiedere al collegio dei probiviri di esprimere il proprio parere anche su altre questioni relative alla gestione dell'associazione e ai rapporti con gli associati.

## **Titolo V**

### **Bilanci e libri dell'associazione**

#### **Articolo 36**

##### **Esercizi associativi**

36.1 L'associazione organizza la propria attività sulla base di esercizi di durata annuale, i quali iniziano il 1° gennaio e terminano il 31 dicembre di ogni anno.

#### **Articolo 37**

##### **Bilancio d'esercizio e bilancio sociale**

37.1 Per ogni esercizio deve essere predisposto il bilancio d'esercizio, redatto e depositato secondo la normativa applicabile.

37.2 Il bilancio sociale è redatto e depositato con le modalità e nei casi previsti dalla normativa applicabile.

#### **Articolo 38**

##### **Libri dell'associazione**

38.1 Oltre alla tenuta delle scritture e degli altri libri previsti dalla normativa applicabile, l'associazione comunque tiene:

- il libro degli associati;
- il registro dei volontari;
- il libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee, in cui devono trascriversi anche i verbali redatti per atto pubblico;
- il libro delle adunanze e delle deliberazioni del consiglio direttivo;
- il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'organo di controllo;
- il libro delle adunanze e delle deliberazioni del collegio dei probiviri.

## **Titolo VI**

### **Scioglimento e disposizioni finali**

#### **Scioglimento**

#### **Articolo 39**

39.1 Lo scioglimento dell'associazione può avvenire su proposta del consiglio direttivo e con delibera dell'assemblea assunta con la maggioranza prevista all'Articolo 24.8.

39.2 L'assemblea che delibera lo scioglimento dell'associazione provvede alla nomina dei liquidatori e stabilisce i criteri di massima per la devoluzione del patrimonio residuo.

39.3 In caso di scioglimento o estinzione, i liquidatori, tenuto conto delle indicazioni dell'assemblea e nel rispetto della normativa tempo per tempo applicabile, sceglieranno l'organizzazione non lucrativa del terzo settore operante in identici o analoghi settori cui devolvere il patrimonio residuo, salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

39.4 Nel caso in cui l'assemblea non individui l'ente cui devolvere il patrimonio residuo, il liquidatore provvederà a devolvere lo stesso nel rispetto di quanto previsto dalla normativa applicabile.

#### **Articolo 40**

##### **Disposizioni finali**

40.1 Per quanto non previsto dal presente statuto, valgono le norme tempo per tempo vigenti e i principi generali dell'ordinamento giuridico.

*Massimiliano Tola*  
*Elisa Cornignani*

*CL & CA*

Io Corrado Malberti, notaio in Como, iscritto al Collegio Notarile di Como, certifico che la presente copia su supporto informatico è conforme all'originale cartaceo munito delle prescritte firme, ai sensi dell'art. 22 comma 1 del D.Lgs. 82/2005.

Como, 22 dicembre 2022

File firmato digitalmente dal notaio CORRADO MALBERTI